

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na pracovní pozici

Brno dne 25. července 2024
č. j.: UDH-2061/2024

Předseda Úřadu pro dohled nad hospodařením politických stran a politických hnutí vyhláší výběrové řízení na pracovní místo

SPRÁVCE INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH SYSTÉMŮ A SYSTÉMOVÝ INŽENÝR

Sjednaný druh práce: Informační a komunikační systémy – Správa informačních a komunikačních systémů se složitými procesy a hierarchickou strukturou, s vysokým množstvím uživatelských rozhraní a rozhraní a vazeb na jiné systémy, s krajskou nebo obdobně širokou územní nebo celostátní topologií a jejich harmonizace s celostátní informační politikou a dalšími mezinárodními požadavky včetně správy datové, bezpečnostní, integrační a provozní oblasti těchto informačních a komunikačních systémů.

Zařazení dle platného katalogu prací:

1.03.04 SPRÁVCE INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH SYSTÉMŮ A SYSTÉMOVÝ INŽENÝR

Náplň pracovní činnosti zahrnuje zejména:

- zajišťuje agendu digitalizace veřejné správy v podmínkách úřadu, včetně činnosti digitálního zmocněnce, případně koordinátora této agendy
- zpracovává na základě podkladů od pověřených zaměstnanců informační koncepci úřadu
- zajišťuje správu a uživatelskou podporu mobilních telefonů zejména ve vztahu ke vzdálenému přístupu do sítě úřadu (VPN),
- zajišťuje zřizování a obnovy certifikátů v úřadu (systémových certifikátů, kvalifikovaných a komerčních certifikátů pro zaměstnance Úřadu apod.),
- spolupracuje na tvorbě zadávacích dokumentací veřejných zakázek úřadu v oblasti IT, zejména samostatně zpracovává technické specifikace předmětu veřejné zakázky,
- spravuje a administruje systémy veřejné správy na úrovni interního správce (registr práv a povinností, jednotný identitní prostor, registrační autorita základních registrů služeb apod.)
- odpovídá za provoz spisové služby a ekonomického informačního systému na úrovni interního správce včetně propojení se základními registry,
- v rozsahu nepokrytém dodavatelskými smlouvami provádí údržbu, konfiguraci a případně servis software včetně OS dle doporučení výrobce, provozní potřeby či dle oprávněných požadavků uživatelů,

- v rozsahu nepokrytém dodavatelskými smlouvami provádí konfiguraci HW, případně poskytuje dodavatelům při těchto činnostech nezbytnou součinnost,
- podílí se na řešení otázek kybernetické bezpečnosti v podmínkách úřadu, poskytuje v této oblasti konzultace uživatelům a spolupracuje s manažerem kybernetické bezpečnosti,
- plní další pracovní úkoly dle pokynu nadřízeného představeného, které svou náročností odpovídají nejvyšší platové třídě, do které je zaměstnanec zařazen,
- průběžně se seznamuje se závaznými předpisy souvisejícími se svěřenou agendou.

Místo výkonu práce: Brno

Předpokládaný datum nástupu: dle dohody, nejlépe od 1. 10. 2024

Platová třída: 12

Pracovní poměr bude sjednán na dobu neurčitou; plný pracovní úvazek.

Zaměstnanci bude příslušet **platový tarif ve výši 27 250 – 40 120 Kč**, podle délky započitatelné praxe.

Zaměstnanci, který dlouhodobě dosahuje velmi dobrých pracovních výsledků nebo plní větší rozsah pracovních úkolů než ostatní zaměstnanci, může zaměstnavatel poskytovat osobní příplatek až do výše 50 % platového tarifu nejvyššího platového stupně v platové třídě, do které je zaměstnanec zařazen. **Osobní příplatek** tak v daném případě může být přiznán **maximálně do výše 20 060 Kč**.

Osobní příplatek je nenárokovou složkou platu.

Zveřejnění uvedených údajů o složkách platu nepředstavuje veřejný příslib.

Požadavky:

- perfektní znalost práce na PC na úrovni administrátora – zejména MS Windows, MS Office
- základní znalosti norem upravujících povinnosti úřadu v oblasti IT (kybernetická bezpečnost, právo na digitální služby, problematika ISVS apod.)
- znalost práce v systému GINIS a v systémech veřejné správy výhodou,
- zkušenosti s provozem interních počítačových sítí a serverů výhodou
- zkušenosti s agendou digitalizace veřejné správy výhodou,
- praxe na obdobné pozici výhodou,
- řidičský průkaz skupiny B,
- samostatnost, zodpovědnost, komunikace,
- příjemné vystupování,
- znalost anglického jazyka vítána.

Požadované vzdělání: vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu (zaměření na oblast IT výhodou).

Nabízíme:

- pružná pracovní doba;
- 5 týdnů dovolené ročně;
- 5 dnů indispozičního volna v kalendářním roce;
- peněžitý příspěvek na stravování (stravenky);
- možnost dalšího rozvoje a vzdělávání zaměstnanců;
- zaměstnanecké benefity z fondu kulturních a sociálních potřeb.

Uchazeč je povinen vyplnit přihlášku k výběrovému řízení, jejíž vzor tvoří přílohu tohoto oznámení.

K přihlášce je potřeba přiložit doklady:

- životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních a pracovních zkušenostech ve vztahu k požadované náplni práce,
- kopie výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce¹,
- kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Posuzovány budou **přihlášky podané ve lhůtě do 10. 9. 2024**, tj. nejpozději v této lhůtě zaslané prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu: **Úřad pro dohled nad hospodařením politických stran a politických hnutí, Kounicova 688/26, 602 00 Brno**. Přihlášku lze podat rovněž v elektronické podobě na elektronickou adresu Úřadu (podatelna@udhpsb.cz) nebo prostřednictvím datové schránky (**psn9irb**), **případně předat osobně v sídle Úřadu**.

Obálka, resp. předmět datové zprávy, musí obsahovat označení „**VŘ SPRÁVCE INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH SYSTÉMŮ A SYSTÉMOVÝ INŽENÝR - č. j.: UDH-2061/2024 – NEOTEVÍRAT**“.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení kdykoliv zrušit, a to bez vybrání uchazeče a bez udání důvodu.

Ing. František Sivera, v.r.
předseda úřadu

¹ Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů, není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů.